

HASSAS GÖREV ANALİZ FORMU

Harcama Birimi: Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Alt birim*: Öğretim Elemanları

Görevi üstlenen hiyerarşik amire sorumlulukları hatırlatılmıştır/hatırlatılmamıştır.
Birim Yöneticisi İmza

Sıra No	Hassas Görev (Faaliyetin/Görevin Adı)	Risk Faktörleri (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi**	Prosedürü (Mevcut Tedbirler/ Kontroller)	Hassas Görevi Olan Personel Ad-Soyad
1	Yükseköğretim Kanunu'nun 4. ve 5. Maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek	Eğitim öğretimin aksaması, kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması, kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması	Yüksek	İlgili maddeler ve gereklilikleri konusunda bilgilendirilme yönünde gerekli çalışmaların tamamlanması	Öğretim Elmanları
2	Yüksekokulun Etik Kuralları'na uymak, iç kontrol faaliyetlerini desteklemek, hassas görevleri bulunduğunu bilmek ve buna göre hareket etmek	Akademik hedeflerden sapma, idari koordinasyonda aksaklıklar, kurumsal yetkinlik ve temsil sorunu	Yüksek	Öğretim üyelerinin ilgili değer ve normları koruma ve uygulama bağlamında hassasiyet göstermeleri bağlamında bilgilendirilmesi, kriterlerin uygulanmasının denetlenmesi	Öğretim Elmanları
3	Öğrenci danışmanlık hizmetlerine katılarak üniversite hayatına ve programlarına uyum sağlamlarına destek olmak.	Öğrencinin çevreyle ve kurumla uyum halinde bir öğrenim süreci yaşanmasında aksaklıklar yaşanması ve eğitim- öğretimin aksaması.	Orta	Öğrenciler için belirlenen danışman öğretim üyeleri/elemanlarının öğrencilere gerekli ve yeterli zamanlarda eğitim, öğretim, psikolojik vb. konularda destek sunulması	Öğretim Elmanları

4	Kaynakların verimli etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlamak	Hak kaybı, kamu zararı.	Yüksek	Kâğıt, board marker vs. araçları ihtiyacı oranında kullanılır. Ders sonra lambaları, bilgisayarları ve projeksiyonları kapatır. İsrafa dair tespitlerini üst birimlere bildirir.	Öğretim Elmanları
5	Ders içeriklerinin hazırlanması ve planlanması çalışmalarına katılmak	Bölüm akademik hedeflerine ulaşmada sorun yaşanması ve eğitim- öğretimin aksaması.	Orta	Bölüm akademik çalışmalarının başkanlık ve üyeler arasında kurulan bir koordinasyonla yürütülmesi, ders içeriklerinin güncel ve yetkin hazırlanması ve ilgili komisyonların kurulup eşgüdüm sağlanması	Öğretim Elmanları
6	Ders programlarının eksiksiz yürütülmesini sağlamak üzere hazır bulunmak	Bölüm akademik hedeflerine ulaşmada, derslerin düzenli ve eksiksiz yürütülmesinde sorunlar yaşanması, öğrenci hak kaybı	Orta	Ders programlarında belirtilen gün ve saatte sınıflarda hazır bulunma	Öğretim Elmanları
7	Müdürlük, Bölüm Başkanlığı ve Program Sorumlularının ön gördüğü toplantılara (eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel) katılmak, faaliyetlere destek vermek	Akademik ve idari işlerin yürütülmesinde gerekli olan Müdürlük- Bölüm koordinasyonunda aksamalar yaşanması ve gerekli bilgi ve iletişim ağının sağlanamaması	Düşük	Gerekli koordinasyonun ve iletişim ağının kurulabilmesi ve buradan sağlanacak sinerjinin dinamizme edilebilmesi için öğretim üyelerine yazılı ve şifahi toplantıların önceden bildirilmesi, üyelerin de mazeretlerini önceden bildirmeleri	Öğretim Elmanları
8	Bölümde eğitim-öğretim faaliyetleri, Katolog, ders bilgi paketleri, stratejik plan performans kriterleri, Birim İç Değerlendirme Raporları gibi her yıl yapılması zorunlu çalışmalara destek vermek	Bölüm akademik ve idari faaliyetlerde aksama, koordinasyon eksikliği ve kamu zararı	Yüksek	Öğretim üyelerinin toplantıları takip etmesi, mazeretlerini önceden bildirmeleri.	Öğretim Elmanları

9	Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi değişim programlarıyla ilgili çalışmaları yürütmek.	Kurumun ulusal ve uluslararası düzeyde akademik kaliteye ulaşmasında aksaklıklar yaşanması, kurum için akademik hedefleri ulaşılamaması, mezun profilinde gerekli yetkinliğin sağlanamaması	Düşük	Belirlenen Farabi, Erasmus ve Mevlana değişim programı koordinatörlerinin yurt içi ve dışı ğrenci ve ğretim elemanı değişimini sağlaması.	Öğretim Elmanları
10	Komisyon ve idari görevlerde yer almak ve düzenli faaliyetlere ilişkin rapor vermek.	Eğitim ğretim ve idari görev işleyişinde aksama yaşanması. İtibar kaybı	Yüksek	Müdür, Müdür Yardımcısı, Bölüm Başkanı ve Program Sorumlularının vereceği akademik ve idari işleri titizlikle yerine getirir. Komisyonlarda aktif görev almak. Mazereti olması halinde bunu önceden bildirmek.	Öğretim Elmanları
11	Bilimsel araştırmalar yapmak, ulusal ve uluslararası dergilerde yayın yapmak, bilimsel toplantı ve kongrelere katılmak.	Akademik hedeflere ulaşılamaması ve bilimsel anlamda itibar kaybı.	Orta	ğretim üyelerinin dönemsel olarak makul bir sayıda bilimsel çalışmalar yürütmelerinin kurumsal hedefler için öneminin toplantılarda vurgulanması, bu bağlamda dönem dönem verilerin toplanması, gerekli araştırmalar için destek sunulması	ğretim Elmanları

Yukarıda belirtilen hassas görev kapsamında gerekli tedbirlerin alındığı tarafımca kabul edilmiştir.

ONAYLAYAN
Doç.Dr. Ülfet ÇETİNKAYA