

TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI 2018-2019 KURS KATALOĞU

Ders Kodu	Dersin Adı	Program	Yıl/ Dönem	Dersin tipi	Dersin anlatım dili	Ders düzeyi	Dersin kredisi	ECTS kredisi
TDS 159	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI-1	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	3	3
TDS 153	TIBBİ TERMİNOLOJİ -1	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 155	HASTALIK BİLGİSİ -1	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 157	ON PARMAK YAZILIM TEKNİKLERİ-1	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	3	3
TDS 121	ANATOMİ	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 113	TÜRKÇE - KOMPOZİSYON - 1	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 103	TIBBİ DOKÜMANTASYON - 1	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 147	MATEMATİK-1	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - 1	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 131	YABANCI DİLLER-1	Önlisans	1/Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 107	İLK YARDIM	Önlisans	1/Güz	Seçmeli	Türkçe	Temel	2	2
TDS 137	PSİKOLOJİ	Önlisans	1/Güz	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 171	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Önlisans	1/Güz	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 173	SAĞLIK SOSYOLOJİSİ	Önlisans	1/Güz	Seçmeli	Türkçe	Temel	2	2
TDS 181	İŞARET DİLİ I	Önlisans	1/Güz	Seçmeli	Türkçe	Temel	2	2
TDS 160	BİYOİSTATİSTİK-1	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	1	1
TDS 154	TIBBİ TERMİNOLOJİ - 2	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	1	1
TDS 152	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI -2	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	1	1
TDS 158	ON PARMAK YAZILIM TEKNİKLERİ -2	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	1	1
TDS 104	TIBBİ DOKÜMANTASYON - 2	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	4	4
TDS 114	TÜRKÇE - KOMPOZİSYON - 2	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - 2	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 132	YABANCI DİLLER - 2	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 148	MATEMATİK-2	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	1	1
TDS 192	HASTALIKLARIN ULUSLARARASI SINIFLANDIRILMASI - 1	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 198	YAZ UYGULAMALARI	Önlisans	2/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	5	5
TDS 154	HALK SAĞLIĞI	Önlisans	2/ Bahar	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 194	MESLEK ETİĞİ	Önlisans	2/ Bahar	Seçmeli	Türkçe	Temel	2	2
TDS 136	HASTALIK BİLGİSİ - 2	Önlisans	2/ Bahar	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 172	SAĞLIK HUKUKU	Önlisans	2/ Bahar	Seçmeli	Türkçe	Temel	2	2
TDS 203	TIBBİ DOKÜMANTASYON - 2	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	6	6
TDS 182	İŞARET DİLİ 2	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel		
TDS 257	ONPARMAK YAZILIM TEKNİKLERİ-3	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2

TDS 251	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI -3	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 209	SAĞLIK İŞLETMELERİNDE YÖNETİM	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 231	MESLEKİ YABANCI DİLLER -1	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 225	YAZIŞMA TEKNİKLERİ	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 295	HASTANE BİLGİ SİSTEMLERİ	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 267	SEKRETER TEKNİKLERİ -1	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 291	HASTALIKLARIN ULUSLARARASI SINIFLANDIRILMASI - 2	Önlisans	3/ Güz	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 263	BİYOİSTATİSTİK -2	Önlisans	3/ Güz	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 271	KONUŞMA SANATI	Önlisans	3/ Güz	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 273	PROTOKOL BİLGİSİ	Önlisans	3/ Güz	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 275	SAĞLIK İŞLETMELERİNDE TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ	Önlisans	3/ Güz	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 204	TIBBİ DOKÜMANTASYON - 4	Önlisans	4/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	5	5
TDS 232	MESLEKİ YABANCI DİLLER -2	Önlisans	4/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 252	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI -IV	Önlisans	4/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 270	SAĞLIK KURULUŞLARINDA HALKLA İLİŞKİLER	Önlisans	4/ Bahar	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 258	ON PARMAK YAZILIM TEKNİKLERİ -4	Önlisans	4/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 292	HASTALIKLARIN ULUSLARARASI SINIFLANDIRILMASI - III	Önlisans	4/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 268	TIP KÜTÜPHANECİLİĞİ	Önlisans	4/ Bahar	Seçmeli	Türkçe	Temel	2	2
TDS 236	TIBBİ LABORATUVAR BİLGİSİ	Önlisans	4/ Bahar	Seçmeli	Türkçe	Temel	3	3
TDS 260	BÜRO MALZEMELERİ YÖNETİMİ	Önlisans	4/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 256	SEKRETER TEKNİKLERİ -2	Önlisans	4/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	2	2
TDS 294	SAĞLIK KURULUŞLARINDA BELGE YÖNETİMİ	Önlisans	4/ Bahar	Seçmeli	Türkçe	Temel	2	2
TDS 298	YAZ UYGULAMALARI	Önlisans	4/ Bahar	Zorunlu	Türkçe	Temel	5	5

Dersin kodu	Dersin adı	Program	Dersin içeriği
TDS 101	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi-1	Önlisans	*Osmanlı Devleti'nde Siyasal ve Toplumsal Yapı (Yönetenler "Askerîler"-Yönetilenler "Reaya"); Klasik Osmanlı Düzeninde Değişim ve Gerileme; Fransız Devrimi ve Osmanlı Devleti'ne Etkisi XIX. Yüzyıl Osmanlı Modernleşmesi (III. Selim Dönemi 1789 -1807- II. Mahmut Dönemi 1808-1839); Tanzimat Dönemi; I. Meşrutiyet Dönemi * İttihad-ı Osmanî Cemiyeti'nden İttihat ve Terakki'ye (İttihad-ı Osmanî Cemiyeti ve Jön Türkler- II. Meşrutiyet'in İlan Edilmesi); II. Meşrutiyet Dönemi; 31 Mart Olayı * Reformlar ve Siyasal Yaşam (II. Meşrutiyet Dönemi Düşünce Akımları); Trablusgarp Savaşı; Balkan Savaşları * Birinci Dünya Savaşı ve Osmanlı Devleti; Birinci Dünya Savaşı'nın Nedenleri ve Savaşın

			Başlaması; * Osmanlı Devleti Açısından Birinci Dünya Savaşı; Birinci Dünya Savaşı'nın Sonuçları *Osmanlıda Ermeni Meselesi(Birinci Dünya savaşı sonuna kadar) *Mondros Mütarekesi 30 Ekim 1918 (Mütarekenin İmzalanması- Mütareke'nin Başlıca Hükümleri); Mondros Mütarekesi'nin Uygulanması ve İşgaller Mütareke Döneminde Siyasal Gelişmeler Ve Osmanlı Hükümetleri (Mütareke Sonrası Siyasal Olaylar-Mütareke'den İzmir'in İşgali'ne İstanbul Hükümetleri- Mütareke Döneminde Basın) Paris Barış Konferansı 18 Ocak 1919 (Konferansa Genel Bir Bakış-Konferans'ta Türk Toprakları İle İlgili Olarak Alınan Kararlar); İzmir'in İşgali 15 Mayıs 1919; Mütareke Ortamında Cemiyetler (Kuvayı Milliye-Ulusal Cemiyetler-Ulusal Varlığa Düşman Cemiyetler) * Mütareke Döneminde Mustafa Kemal Paşa (Mustafa Kemal Paşa'nın Anadolu'ya Geçmesi-Mustafa Kemal Paşa'nın IX. Ordu Müfettişliği'ne Atanması-Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a Ayak Basması 19 Mayıs 1919) *Genelgeler ve Kongreler Dönemi (Havza Genelgesi-Amasya Genelgesi-Erzurum Kongresi- Sivas Kongresi-Diğer Kongreler); Heyet-i Temsiliye ve İstanbul Hükümetleri; Amasya Görüşmesi; Mustafa Kemal Paşa ve Heyet-i Temsiliye'nin Ankara'ya Gelmesi *Birinci TBMM'nin Açılması 23 Nisan 1920 (TBMM'nin Yapısı ve İşleyişi-TBMM'ye Karşı Tepkiler); Meclis'in Açılması Öncesindeki Durum; TBMM'nin Açılmasından Sonra Çıkan Ayaklanmalar; TBMM'nin Almış Olduğu Tedbirler); Sevr Barış Antlaşması (Sevr Antlaşması'nın İmzalanma Süreci-Sevr Antlaşması'nın Önemli Koşulları ve Önemi-.TBMM'nin Sevr Antlaşması'na Karşı Tepkisi) *Düzenli Ordunun Kurulması; Doğu Cephesi,Güney Cephesi (Adana – Antep- Maraş- Urfa Cephesi) Batı Cephesi (I. İnönü Muharebesi Londra Konferansı 21 Şubat - 12 Mart 1921-İstiklal Marşı'nın Kabulü 12 Mart 1921-Sovyetlerle İlişkiler ve Moskova Antlaşması 16 Mart 1921-II. İnönü Muharebesi 31 Mart -1 Nisan 1921. *Kütahya ve Eskişehir Savaşları Sakarya Meydan Savaşı, Büyük Taarruz ve Sonuçları, Mudanya Mütarekesi
TDS 103	Tıbbi dokümantasyon-1	Önlisans	* Tıbbi Kayıtlarla ilgili temel kavramlar * Tıbbi dökümantasyonun tarihçesi * Tıbbi dokümantasyon konusunda yapılan uluslar arası çalışmalar * Türkiye'de sağlık kayıtları ile ilgili yapılan çalışmalar * Hasta dosyalarının önemi * Hasta dosyalarının başlıca kullanıcıları ve kullanım alanları * Hasta dosyalarının kapsamı, düzenlenmesi * Hasta dosyalarını oluşturan formlar * Tıbbi dokümanların hazırlanmasında ve kullanımında sorumluluk * Hasta dosyalarının gizliliği ve mülkiyeti, saklanma süreleri * Hasta dosyaları arşivinin özellikleri, * Hasta dosyaları arşivinin bölümleri * Hasta dosyaları arşivinin fonksiyonları, temel öğeleri * Hasta dosyaları arşivinin kullanımı
TDS 113	Türkçe-Kompozisyon-1	Önlisans	*Dil nedir? Dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi. * Dil-kültür ilişkisi. *Türk Dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, Altay Dillerinin ortak özellikleri. *Türk Dilinin gelişmesi ve ana hatlarıyla tarihî devirleri. Türk Dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları. *Türkçedeki sesler ve sınıflandırılması Türkçenin ses özellikleri. *Örnek eser incelemesi: şiir, hikaye vb. * İmlâ kuralları ve uygulaması (sesler ve eklerle ilgili kurallar) *İmlâ kuralları ve uygulaması (Ayrı ve bitişik yazılış, özel isimlerin imlâsı) Noktalama işaretleri ve uygulaması. *Kompozisyonla ilgili genel ön bilgiler, metinler üzerinde uygulamalar. *Yapım ve çekim ekleri ile metinler üzerinde uygulamalar. *Türkçenin güncel meseleleri ve konu üzerinde tartışmalar. *Hazırlıklı, hazırlıksız konuşma yöntemleri. *Örnek eser inceleme: şiir, hikaye vb
TDS 121	Anatomi	Önlisans	*Anatomiye giriş *Hareket sistemi *Kemikler *Eklemeler *Kaslar *Solunum sistemi *Dolaşım sistemi *Sindirim Sistemi *Üriner sistem *Genital sistem *Sinir sistemi *Duyu organları

TDS 131	Yabancı Diller 1	Önlisans	*is, are am ,countries, natonalities, numbers * Present continuous tense, time exressions, What time is it? * What do you do? Singular and plural nouns, possessive adjectives, * This that, colours, Where can you buy a painkiller? *Simle Present, How often do you get up early? * ordinal numbers, days, dates, at, in, on, could you help me? * Subject, object, adjective pronouns * imperatives, What would you like? *There is , there are countable uncountable nouns * how many brothers have you got? * bored – boring *very, too, enough *Adjectives, superlatives *Adjectives, superlatives irregular adjectives
TDS 147	Matematik-1	Önlisans	*Temel Kavramlar * Sayı Sistemleri * Bölünebilme OKEK-OBEB * Rasyonel Sayılar * Mutlak Değer * Üslü İfadeler * Köklü İfadeler * Çarpanlara Ayırma * Oran-Orantı * Denklem Çözme
TDS 153	Tıbbi Terminoloji-1	Önlisans	* Giriş, temel tanım ve kavramlar. *Tıbbi terimleri oluşturan öğeler, terimlerin okunuşu, tekil-çoğul. *Önekler. Flascard, anlatım *Sonekler. *Kökler. Crossword puzzle, *Vücut yapısı (yönler, boşluklar, bölgeler, pozisyonlar). *Vücut yapısı (hücre, hücrenin yapısı, organeller, kromozom, DNA, gen, mutasyon, genetik hastalıklar, dokular, doku çeşitleri, doku oluşum patolojileri,bezler, ilgili uzmanlıklar). *Hastalıklarla ilgili terimler (hastalıkların çeşitleri, bulaşma yolları, salgınlar, epidemiyoloji, doğumsal kusurlar, yaşlanma, ilgili uzmanlıklar). *Tanı-tedavi ile ilgili terimler ((vital bulgular, palpasyon, perküsyon, oskültasyon, basit muayene araçları, laboratuvar testleri, görsel tanı yöntemleri). *Deri ve ekleri ile ilgili terimler (Deri ve ilgili yapıların işlevi, yapısı, sebase bezler, ter bezleri, saç ve tırnak, konu ile ilgili uzmanlıklar, deri ve ilgili yapıların patolojileri, deri üzerinde oluşan lezyonlar, tanı ve tedavi prosedürleri. Örnek olgular, *İskelet sistemi ile ilgili terimler (iskeletin bölümleri, kemiğin yapısı, çeşitleri, kemik iliği, eklem-kıkırdak yapısı ve çeşitleri, omurga, ligament, tendon yapıları, uzmanlık alanları. *İskelet sistem ile ilgili patolojiler, tanı ve tedavi prosedürleri. Örnek olgular, *Kas sistemi ile ilgili terimler (Kasların işlevi, yapısı, çeşitleri, kas kontraksiyon ve relaksasyonu, inervasyonu, antagonist kaslar, kas hareketleri, ilgili uzmanlıklar). *Kas sistemi ile ilgili patolojiler, tanı ve tedavi ile ilgili prosedürler, sportif yaralanmalar.
TDS 155	Hastalık Bilgisi-1	Önlisans	*Hastalıklara giriş (dersin içeriği, amacı, temel kavramlar, hastalıkların sınıflandırılması). * Kalp hastalıkları (normal yapısı ve işlevi, iskemik kalp hastalığı, MI, kalp kapak hastalıkları, kalp yetmezliği, akut eklem romatizması, doğuştan kalp kusurları, perikard hastalıkları, ileti bozuklukları). * Damar hastalıkları (damarların yapısı, işlevi, arter ve vene bağlı gelişen bulgular, aort anevrizması, Burger hastalığı, Raynaud sendromu, tromboflebit, varis). *Solunum sistemi hastalıkları (solunum organları, normal yapısı ve işlevi, üst ve alt solunum yolu enfeksiyonu, KOAH-kronik bronşit-astım-anfizem, bronşektazi, kistik fibrozis, tüberküloz). * Solunum sistemi hastalıkları (pmömoni, akciğer kanseri, akciğer embolisi, pnömotoraks, akciğer ödemi, aspirasyon, ateletazi, plevral effüzyon). * Sindirim sistemi hastalıkları (sindirim organları, sindirime yardımcı organlar, normal yapı ve işlevleri, ösefagus hastalıkları, hiatal herni, reflü, gastrit, ülser, mide kanseri).* Sindirim sistemi hastalıkları (malabsorbsiyon, çöliak hastalığı, ishal, ülseratif kolit, Crohn hastalığı, dizanteri, İBS, divertikül, hemoroid, anal fissür, kolon kanseri, GİS kanamaları). * Peritonit, mesenter iskemisi, akut apandisit, hiperbilirubinemi, kern ikterus, hepatitler, paraziter karaciğer hastalıkları, siroz, portal hipertansiyon, hepatosellüler karsinoma). * Safra kesesi hastalıkları (iltihap, taş), akut ve kronik pankreatit, pankreas kanserleri. * * Üriner sistem hastalıkları(üriner sistem organları, yapısı ve işlevi,

			glomerülonefrit, pyelonefrit, sistit, toksik nefropati, üriner sistem taşları, akut ve kronik böbrek yetmezliği, diyaliz, böbrek transplantasyonu, mesane kanseri, hipertansiyon). * Genital sistem hastalıkları (erkek üreme sistemi yapısı ve işlevleri, prostat hipertrofisi ve kanseri, testis tümörü, varikozel). * Genital sistem hastalıkları (kadın üreme sistemi yapısı ve işlevi, menstrüel döngü, menapoz, disfoksiyonel kanamalar, polikistik over sendromu, pelvik inflamatuvar hastalık, organ maliniteleri, ektopik gebelik, preeklamsi, gebelik takibi). * Meslek hastalıkları, yaşlılık ve sorunları, engelli sorunu. * Ergen sorunları, obezite, yeme bozuklukları, madde bağımlılığı.
TDS 155	Hastalık Bilgisi-1	Önlisans	*Hastalıklara giriş (dersin içeriği, amacı, temel kavramlar, hastalıkların sınıflandırılması). * Kalp hastalıkları (normal yapısı ve işlevi, iskemik kalp hastalığı, MI, kalp kapak hastalıkları, kalp yetmezliği, akut eklem romatizması, doğuştan kalp kusurları, perikard hastalıkları, ileti bozuklukları). * Damar hastalıkları (damarların yapısı, işlevi, arter ve vene bağlı gelişen bulgular, aort anevrizması, Burger hastalığı, Raynaud sendromu, tromboflebit, varis). *Solunum sistemi hastalıkları (solunum organları, normal yapısı ve işlevi, üst ve alt solunum yolu enfeksiyonu, KOAH-kronik bronşit-astım-anfizem, bronşektazi, kistik fibrozis, tüberküloz). * Solunum sistemi hastalıkları (pnömoni, akciğer kanseri, akciğer embolisi, pnömotoraks, akciğer ödemi, aspirasyon, ateletazi, plevral effüzyon). * Sindirim sistemi hastalıkları (sindirim organları, sindirime yardımcı organlar, normal yapı ve işlevleri, ösefagus hastalıkları, hiatal herni, reflü, gastrit, ülser, mide kanseri).* Sindirim sistemi hastalıkları (malabsorbsiyon, çöliak hastalığı, ishal, ülseratif kolit, Crohn hastalığı, dizanteri, İBS, divertikül, hemoroid, anal fissür, kolon kanseri, GİS kanamaları). * Peritonit, mesenter iskemisi, akut apandisit, hiperbilirubinemi, kern ikterus, hepatitler, paraziter karaciğer hastalıkları, siroz, portal hipertansiyon, hepatosellüler karsinoma). * Safra kesesi hastalıkları (iltihap, taş), akut ve kronik pankreatit, pankreas kanserleri. * * Üriner sistem hastalıkları(üriner sistem organları, yapısı ve işlevi, glomerülonefrit, pyelonefrit, sistit, toksik nefropati, üriner sistem taşları, akut ve kronik böbrek yetmezliği, diyaliz, böbrek transplantasyonu, mesane kanseri, hipertansiyon). * Genital sistem hastalıkları (erkek üreme sistemi yapısı ve işlevleri, prostat hipertrofisi ve kanseri, testis tümörü, varikozel). * Genital sistem hastalıkları (kadın üreme sistemi yapısı ve işlevi, menstrüel döngü, menapoz, disfoksiyonel kanamalar, polikistik over sendromu, pelvik inflamatuvar hastalık, organ maliniteleri, ektopik gebelik, preeklamsi, gebelik takibi). * Meslek hastalıkları, yaşlılık ve sorunları, engelli sorunu. * Ergen sorunları, obezite, yeme bozuklukları, madde bağımlılığı.
TDS 159	Bilgisayar Teknolojileri Ve Kullanımı-1	Önlisans	* Bilgisayara giriş * Bilgisayar Yapısı * İşletim sistemleri * Windows işletim sistemine giriş * Windows İşletim sisteminin özellikleri * İşletim sistemi ayarları * Ofis programlarına giriş * Ofis (MS Word) * Word Menüleri * Word Tabloları * Word Uygulamaları * İnternet(İnternet Yapısı) * E-mail ler * İnternet ve korunma
TDS 157	On parmak yazılım teknikleri-1	Önlisans	*Doğru oturuşu, klavyeye ve ekrana olan uzaklığın ayarlanmasının öğretilmesi. El, ön kol, dirsek ve bacakların ergonomik olarak nasıl durması gerektiğinin öğretilmesi. Harflerin tanıtılması. * Temel sıra tuşlarının öğretilmesi. Parmakların yerleştirilmesi ve bakmadan tuşlara basılmasının sağlanması.* Temel sıra tuşlarının hızlı yazılması için egzersizlerin yapılması. Temel sıra cümle uygulamaları. * Üst sıra

			tuşlarının öğretilmesi. Parmakların bakmadan üst sıraya uzanıp yeniden yerine dönmesinin öğretilmesi. *Temel ve Üst sıra cümleleriyle sürat testleri yapılması. *Alt sıra tuşlarının öğretilmesi. Parmaklara bakmadan alt sıraya uzanıp yeniden temel sıraya dönmesinin öğretilmesi. * Cümle yazma uygulamaları. Hız testi uygulamaları. *Büyük harf yazımının öğretilmesi. Silme ve enter tuşunun öğretilmesi ve kullanımı ile ilgili metin çalışmalarının yapılması. *Metin yazma uygulamaları. Hataları bulma ve engelleme yöntemlerinin öğretilmesi. *Nokta ve virgül yazımının öğretilmesi. Büyük harf kullanımı ile ilgili hız çalışmaları. *Kurallı cümle ve metinle hız çalışmaları. *Baskılı hız çalışmaları.
TDS 107	İlk Yardım	Önlisans	* İlk yardımın önemi ve kuralları * İlk yardımın temel prensipleri (6 T ilkesi: Tedbir, Tanı, Telekomünikasyon, Triyaj, Tedavi, Transport) * Kardiyopulmoner resüsitasyon ve 2010 yılında yapılan değişiklikler * Kurtarma ve taşıma yöntemleri * Eksremite kırıklarında ilk yardım * Kanamalar ve ilk yardım * Anafilaktik şokun tanımı ve bulguları, ayırıcı tanısı, tedavisi * Kafa, göğüs, karın yaralanmaları ve ilk yardım * Yanıklar ve elektrik çarpmalarında ilk yardım * Donmalarda ilk yardım * Besin ve kimyasal madde zehirlenmelerinde ilk yardım * Bilinç bozukluğu yaşayan hastalarda ilk yardım, İlk yardım gerektiren diğer durumlar,* Genel tekrar-sınıfta vaka çalışması
TDS 137	Psikoloji	Önlisans	* Psikoloji Biliminin Doğası, Davranışın biyolojik, psikolojik yönleri. * Psikolojide Yaklaşımlar ve Psikolojideki Araştırma yöntemleri. * Psikolojinin alt dalları ve diğer bilimlerle ilişkisi. * Duyum ve Algılama, Öğrenme, Bellek. * Gütülenme, Heyecan. * Yaşam boyu gelişim, farklı gelişim boyutlarını göre insanı ve psikolojisini anlamak. * Savunma mekanizmaları, davranış problemleri. Normal dışı Davranışlar. * Kişilik ve Kişilik Kuramları, Şahsiyet Kişilik Mizaç ilişkisi. * Sosyal Psikoloji, Toplumun bireye etkileri.* Pozitif psikoloji, psikolojik iyi oluş. Kişisel gelişimin faydaları ve zararları.* Sağlık Psikolojisi. * Kaygı stres öfke ve bunlara bağlı meydana gelen sağlık problemleri.
TDS 171	İş Sağlığı ve Güvenliği	Önlisans	*İş sağlığı ve güvenliğinin tanımı ve önemi, tarihsel gelişimi, *İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü, * Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler, *Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları *İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukuki sonuçlar, * İş kazalarının sebepleri ve risk değerlendirmesi, *Meslek hastalıkları, korunma yöntemleri *Biyolojik risk etmenleri, kişisel koruyucu donanım, * Psikososyal risk etmenleri, * Fiziksel risk etmenleri, Kimyasal risk etmenleri, *Ergonomik risk etmenleri, * Yangından korunma, tahliye ve kurtarma, *Güvenlik ve sağlık işaretleri,
TDS 173	Sağlık Sosyolojisi	Önlisans	Sosyolojinin tanımı, özellikleri. Sosyolojinin diğer birimlerle ilişkisi * Bir bilim olarak sosyoloji, Sosyolojinin konusu ve alanı, Sosyolojinin dalları * Toplum nedir? Toplumsal yapıyı oluşturan öğeler nelerdir? Rol, statü, grup, kurum gibi * Sağlık açısından hasta ve hastalık. Sosyolojik açıdan hasta ve hastalık, Hasta statüsü ve rolü * Türkiyede sağlık Türkiyenin toplumsal yapısı, sağlık politikaları * Hastalıkların toplumun sosyal yapısıyla ilişkisi. Kültür, sağlık-hastalık ilişkisi * Aile ve aile kavramı, Hasta ailesi, aile hekimliği, koruyucu hekimlik, halk sağlığı kavramları * Sağlık eğitimi ve sisteminin sosyal yapı içerisindeki yeri * Yoksulluk, işsizlik, boşanma, şiddet gibi sosyal olguların sağlık-hastalık ilişkisi Yaş ve cinsiyetin etkisi * Hastane ve sağlık kuruluşlarının örgütsel yönetsel yapısı. Doktor, hemşire, diyetisyen vb. sağlık personelleri * Sosyal etyoloji. Hastalığın sosyal ekolojisi. Klinik sosyoloji. Sosyal Epidemiyoloji. Medikal demografi * Sağlık Bakım Sistemi Ulusal ve Uluslararası Sağlık Kuruluşları *Sosyal statüler ve sosyal roller. Kavram tanımı. Statülerin fonksiyonları ve kazanılması. * Engelli ve Sakat Bireylerin Sağlığı ve İzlenimleri. Günümüzde etkin olan başlıca kronik hastalıkların sosyal boyutları.

TDS 181	İşaret Dili	Önlisans	İşitme Engelli Bireyleri Tanıma, işaret dilinin özellikleri ve çeşitleri, Türk işaret dilini tanıma ve konuşma kuralları (Parmak alfabesi) , Parmak alfabesi Tek el- Çift el, İşitme engelli bireylerle ilk iletişim-Tanışma, Yakın çevreyle ilgili TİD, İşaretler, Okul ve eğitim ile ilgili TİD, Cümle çalışmaları, İller-Ülkeler-Kıtalar ve cümle çalışmaları, Hayvanlar-Bitkiler-Meslekler ve cümle çalışmaları, Vücudumuz-Sağlık ve cümle çalışmaları, Yiyecek ve içecekler, cümle çalışmaları, Giyecekler-Günlük konuşmalar-Ekler, cümle çalışmaları Çeviri-Sunum çalışmaları
----------------	--------------------	-----------------	---

2. DÖNEM

TDS 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - 2		Lozan Barış Konferansı (Konferans İçin Yapılan Hazırlıklar-Görüşmelerin Başlaması ve Birinci Dönem-Konferansın Kesintiye Uğraması ve Türkiye’de Önemli Olaylar-Konferansın İkinci Dönemi ve Antlaşma’nın İmzalanması-Lozan Barış Antlaşması’nın Üzerine Değerlendirilme-Lozan Barış Antlaşması’nın Önemli Koşulları-Lozan’ın Getirdikleri *Cumhuriyetin İlanı ve Tepkiler; Halifeliğin Kaldırılması (Halifelik Sorununun Ortaya Çıkışı ve Halifeliğin Kaldırılmasını Hazırlayan Olaylar *Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası ve Şeyh Said İsyanı (Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası’nın Kurulması; Şeyh Said İsyanı ve Takrir-i Sükûn Kanunu; Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası’nın Kapatılması; İzmir Suikastı Girişimi) Serbest Cumhuriyet Fırkası ve Menemen Olayı; Atatürk-İnönü Ayrılığı *İnkılâplar ve Hedeflerine Genel Bir Bakış; Hukuk Alanında Yapılan yenilikler (Osmanlı Hukuk Sistemi Hakkında Kısa Bir Değerlendirme); 1924 Teşkilat-ı Esasiye Kanunu; Türk Medeni Kanunu’nun Kabul Edilmesi; Diğer Temel Kanunların Kabul Edilmesi; Kadın Hakları. Toplumsal Yaşamda Yapılan Devrimler (Giyim ve Kuşamda Çağdaşlaşma: Şapka Giyilmesi Hakkındaki Kanun; Tekke, Zaviye ve Türbelerin Kapatılması; Uluslararası Saat, Takvim, Rakam, Ölçü ve Hafta Tatili’nin Kabul Edilmesi; Soyadı Kanunu’nun Kabulü; Sağlık Alanındaki Gelişmeler) *Eğitim ve Kültür Alanında Yapılan Devrimler; Cumhuriyet Öncesi Eğitim Sistemine Bir Bakış; Eğitim ve Öğretim Sisteminin Kökten Değiştirilmesi: Tevhid-i Tedrisat Kanunu; Yeni Türk Alfabesinin Kabul Edilmesi; Yeni Tarih ve Dil Anlayışı; Darülfünun’dan İstanbul Üniversitesi’ne; Güzel Sanatlar *Ekonomik Alandaki Gelişmeler; Son Dönem Osmanlı Ekonomisi; Türkiye İktisat Kongresi ve Sonuçları; Cumhuriyetin İlk Yıllarında Ekonomik Faaliyetler; Devletçilik Uygulamasına Geçiş *Atatürk İlkeleri(CUMHURİYETÇİLİK, HALKÇILIK, MİLLİYETÇİLİK) Atatürk İlkeleri(LAİKLİK, DEVLETÇİLİK, İNKILÂPÇILIK) ve bütünüyle ilkeler *Milli Mücadele Dönemi Türk Dış Politikası (1919-1923) *Mustafa Kemal ATATÜRK dönemi Türk Dış Politikası (1923-1938) *İsmet İNÖNÜ Dönemi (1938-1950) *Adnan MENDERES Dönemi (1950-1960) *1960 Hükümet Darbesi ve sonrası (1960-1971) *12 Mart 1971 Muhtırası, 12 Eylül 1980 Hükümet Darbesi ve sonrası(1971-1990)
----------------	---	--	--

TDS 104	Tıbbi Dokümantasyon-2	Önlisans	* Hasta dosyalarının hukuki yönü * Hasta dosyalarında yer alan evrakın değerlendirilmesi * Hasta dosyalarının standardizasyonu * Dosya özetlerinin hazırlanması, şekil ve içeriği *Çıkış özeti * Dosyalama yöntemleri *Dosyalama işlemleri, tanımlar ve amaçlar * Dosyalama sistemleri yarar ve sakıncaları * Hasta dosyalarının yerine kaldırılması, yerleşim hatalarının önlenmesi * İndeksleme işlemleri, hasta, doktor indeksi *Hastalık ve ameliyatlara ait indeksleme sistemleri
TDS 114	Türkçe - Kompozisyon - 2		Cümle bilgisi; Türkçede kelime grupları, cümlelerin unsurları, cümle tahlili ve uygulaması Anlatım ve cümle bozuklukları, bunlara dâir örnekler ve metin incelemeleri *Örnek metin incelemesi: hikâye, roman. ompozisyonla ilgili genel bilgiler; kompozisyon yazmada kullanılacak plân ve uygulaması, sözlü kompozisyon türleri ve uygulaması *Örnek metin incelemesi: şiir, hikaye 6- Kompozisyonla anlatım şekilleri ve uygulaması Yazılı kompozisyon türleri ve uygulaması *Örnek metin incelemesi: şiir, hikaye *Bilimsel yazıların hazırlanmasında uyulacak kurallar (, makale, tebliğ vb.) *Form yazı örnekleri (rapor, tutanak, dilekçe) *Edebiyat ve düşünce dünyası ile ilgili eserlerin okunup incelenmesi ve retorik uygulamaları *Türk ve dünya edebiyatlarından ve düşünce tarihinden seçilmiş örnek metinlere dayanılarak öğrencinin doğru, güzel konuşma-yazma yeteneğinin geliştirilmesi, bununla ilgili retorik uygulamaları *Türkçenin güncel meseleleri ve konu üzerinde tartışmalar *Retorik uygulama
TDS 132	YABANCI DİLLER - 2		I was a student at university. Was were *Who built the pyramid? The simple past Tense *He wants to know Gerunds and infinitives *Future tense with 'will' *What is the weather like ? It will be sunny, I am 'going to' buy a car. *Must, should, have to, has to *What WERE you doing at school yesterday? *When while *Present perfect tense been- gone *Present perfect continuous tense for- since *Question tags *Reflexive pronouns myself- yourselves *Adjectives and adverbs good-well *Past perfect tense after before
TDS 148	Matematik 2		Denklemler Çözme Teknikleri – I *Denklemler Çözme Teknikleri – II *Denklemler Çözme Teknikleri – III *Geçmiş Yıllara ait YGS ve KPSS Soru çözümleri *Sayı Problemleri *Kesir Problemleri *Yaş Problemleri *Hareket Problemleri *İşçi-Havuz Problemleri *Yüzde Problemleri *Karışım Problemleri *Geçmiş Yıllara ait YGS ve KPSS Soru çözümleri *Geçmiş Yıllara ait YGS ve KPSS Soru çözümleri *Geçmiş Yıllara ait YGS ve KPSS Soru çözümleri
TDS 152	Bilgisayar teknolojisi ve kullanımı-2	Önlisans	* Bilgisayara giriş(Genel Tekrar) *Bilgisayarın Yapısı * Ofis Kullanımı *Word e giriş * Yardım Almak * Belge ile çalışma *Düzenleme *Biçimlendirme * Görünümler ve yazdırma * Belgeyi geliştirme * Tablolar ve Sütunlar ile çalışma Şablonlar ve anahat ile çalışma * Web sayfaları * İnternet ile kullanım
TDS 154	Tıbbi terminoloji-2	Önlisans	* Kalp-damar sistemi terimleri (kalp-damar sisteminin işlevi, yapısı, damar çeşitleri, nabız, tansiyon, lenfatik sistem, konu ile ilgili uzmanlıklar, kalp-damar sistemi patolojileri, tanı ve tedavi prosedürleri). * Kan ve bağışıklık sistemi terimleri (plazma, kan hücreleri, kan grupları, immünite yapısı-işlevi-çeşitleri, kan ve immünite ile ilgili hastalıklar, tanı ve tedavi prosedürleri). * Solunum sistemi işlevi, yapısı, solunum, ilgili uzmanlıklar, solunum sistemi patolojileri, tanı ve tedavi prosedürleri. * Sindirim sistemi işlevi, yapısı, yardımcı sindirim organları, sindirim, ilgili uzmanlıklar, sindirim sistemi patolojileri, tanı ve tedavi prosedürleri.* Üriner sistem işlevi, yapısı, nefron, idrar oluşumu, ilgili uzmanlıklar, üriner sistemi patolojileri, tanı ve tedavi prosedürleri. * Sinir sistemi işlevi, yapısı, nöron, refleks,

			nörotransmitter, beyin, spinal kord, santral sinir sistemi-periferik sinir sistemi, anestezi, ilgili uzmanlıklar, sinir sistemi patolojileri, tanı ve tedavi prosedürleri. * Duyu organları ile ilgili terimler (gözün yapısı, işlevi, ilgili uzmanlıklar, göz patolojileri, tanı ve tedavi prosedürleri). *Duyu organları ile ilgili terimler (kulağın yapısı, işlevi, ilgili uzmanlıklar, kulak patolojileri, tanı ve tedavi prosedürleri. * Endokrin sistem işlev ve yapısı, endokrin organlar, hormonlar, ilgili uzmanlıklar, endokrin sistem patolojileri, obezite, tanı ve tedavi prosedürleri. * Genital sistem terimleri (erkek üreme sistemi yapısı, işlevi, ilgili uzmanlıklar, patolojileri, tanı ve tedavi prosedürleri) Powerpoint sunum, olgu sunumu * Genital sistem terimleri (kadın üreme sistemi yapısı, işlevi, doğum, ilgili uzmanlıklar, patolojileri, tanı ve tedavi prosedürleri) * Psikiatri ile ilgili terimler (akıl ve ruh sağlığı ile ilgili kavramlar, ruhsal hastalıklar, kişilik bozuklukları, soatoform bozukluklar, yeme bozuklukları, madde-alkol bağımlılığı, ilgili uzmanlıklar, tanı ve tedavi prosedürleri). * Kanseri ile ilgili terimler, cerrahi terimler, ilk ve acil bakım terimleri. * Farmakoloji ile ilgili terimler (reçete, jenerik isimlendirme, ilaçların verilmiş şekilleri, prospektüs bilgisi).
TDS 160	Biyoistatistik-1	Önlisans	* Biyoistatistiğe giriş ve tanımlar * Dağılımlar ve dağılımları tanımlayıcı ölçüler * Verilerin sınıflandırılması * Ortalama ve diğer merkez ölçüler * Standart sapma ve diğer yaygınlık ölçüleri *Verilerin tablo kullanılarak gösterilmesi * Verilerin grafik kullanılarak gösterilmesi *Bilimsel araştırma planlanması * Araştırma değerlendirilmesi ve rapor yazımı * Araştırma değerlendirilmesi ve rapor yazımı * Sağlık istatistikleri * Sağlık istatistikleri * Bilgisayar yardımıyla istatistik * Bilgisayar yardımıyla istatistik
TDS 192	HASTALIKLARIN ULUSLARARASI SINIFLANDIRILMASI - 1		Hastalıkların sınıflandırması ve kodlanması kavramları *Hastalıkların uluslararası sınıflandırmasının tarihi gelişimi *Hastalıkların uluslararası sınıflandırmasının önemi *Hastalıkların sınıflandırma sisteminin özellikleri ve kullanımı *Hastalıkların uluslararası sınıflandırmasının Türkiye'deki kullanımı *ICD-10 sisteminin genel tanıtımı *ICD-10 sisteminin genel tanıtımı *ICD-10 sisteminin temel yapısı *ICD-10 sisteminin temel yapısı *ICD-10 sisteminin temel yapısı *ICD-10 sisteminde alfabetik dizin kullanımı *ICD-10 sisteminde tabular liste kullanımı *ICD -10 Kodlama uygulaması *Final sınavı için hazırlık
TDS 198	YAZ UYGULAMALARI		Sorumlu öğretim elemanları gözetiminde, Sağlık kuruluşlarının poliklinik, klinik, arşiv, Laboratuvar, ameliyathane ve idari bölümlerinde pratik uygulama *Sorumlu öğretim elemanları gözetiminde, Sağlık kuruluşlarının poliklinik, klinik, arşiv, Laboratuvar, ameliyathane ve idari bölümlerinde pratik uygulama *Sorumlu öğretim elemanları gözetiminde, Sağlık kuruluşlarının poliklinik, klinik, arşiv, Laboratuvar, ameliyathane ve idari bölümlerinde pratik uygulama
TDS 158	On parmak yazılım teknikleri-2	Önlisans	*Metin yazma uygulamaları. Unutulan veya yanlış yazılan harflerin belirlenmesi * Temel sıra tuşlarının tekrarı ve temel sıra cümle uygulamaları * Üst sıra tuşlarının tekrarı. Parmakların bakmadan üst sıraya uzanıp yeniden yerine dönmesinin pekiştirilmesi. * Temel ve Üst sıra cümleleriyle sürat testleri yapılması. * Alt sıra tuşlarının tekrarı. Parmaklara bakmadan alt sıraya uzanıp yeniden temel sıraya dönmesinin pekiştirilmesi. * Cümle yazma uygulamaları. Hız testi uygulamaları. * Noktalama işaretlerinin öğretilmesi. (.) (;) (:) nokta, virgül, noktalı virgül, iki nokta, (), (), ("), (') aç parantez, kapa parantez, tırnak ve kesme işareti. (!), (?), (/), (-) Ünlem, soru işareti, kesir ve kısa çizgi işareti. * Noktalama işaretleri kullanılan metinleri yazma. * Hotkey'den harf tekrarı ve noktalama işareti tekrarı ve hız çalışmaları. * Kurallı cümle ve metinler hız çalışmaları. Dikte yazımının öğretilmesi.

TDS 136	HASTALIK BİLGİSİ - 2		Cilt hastalıkları (deri ve eklerinin yapısı, işlevi, mantar hastalıkları, ürtiker, dermatitler,). Powerpoint sunum, soru-cevap, tartışma, olgu sunumu *Cilt hastalıkları (Behçet hastalığı, psöriazis, büllöz hastalıklar, vitiligo, benler, zona, herpes, akne, deri eklerinin hastalıkları, derinin maliniteleri). Powerpoint sunum, soru-cevap, tartışma, olgu sunumu *Akıl ve ruh sağlığı hastalıkları (deliryumi demans, şizofreni, paranoya, depresyon, bipolar bozukluklar, anksiyete, panik atak, fobi, obsesyon, somatoform bozukluklar, konversiyon kişilik bozuklukları). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma *Romatizmal hastalıklar (romatoid artrit, SLE, skleroderma, sjögren sendromu, ankilozan spondilit, osteoartrit, gut, FMF, vaskülitler). Powerpoint sunum, video izleme, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma *Hematoloji (anemiler, lösemi, lenfoma, multiple myeloma,). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma *Hematoloji (kanama bozuklukları-hemofili, skorbüt, von willebrand, ITP, DİC, K vitamini eksikliği). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma *Enfeksiyon hastalıkları (enfeksiyon, bakteriyemi, sepsis, alt-üst solunum yolu enfeksiyonları, otit, pnömoni, menenjit, gastroenterit, cilt enfeksiyonları, diyabetik ayak, brusella, şarbon, kandida, osteomyelit). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma *Endokrin hastalıkları (hormonların, tanımı, yapısı, işlevi, hipofiz ön-arka lob hastalıkları, troid, paratroid, timus, pankreas, böbrek üstü, genital bezi hastalıkları-maliniteleri, bazı doku hormonları). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma *Nörolojik hastalıklar (sinir sisteminin yapısı, işleyişi, enfeksiyonları, serbrovasküler hastalık, beyin tümörü, hidrosefali, kibas, beyin ödemi, periferik sinir hastalıkları, nöro-müsküler kavşak hastalıkları, multiple sklerosis,). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma, video izlem *Nörolojik hastalıklar (kas hastalıkları, nöro-kütanöz hastalıklar, diyabetik nöropati, Alzheimer hastalığı, parkinson, facial paralizi, migren, epilepsi, disk hernisi). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma, video izleme *Göz hastalıkları (gözün yapısı, işlevi, kırma kusurları, göz kapağı hastalıkları, konjonktivit, kornea hastalıkları, katarakt, retina dekolmanı, papil ödem, şaşılık, glokom, maliniteler). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma, video izleme *KBB hastalıkları (kulağın yapısı, işlevi, enfeksiyonları-otit, vertigo, Meniere hastalığı, adenoid vejetasyon, sinüzit, oral kavite patolojileri, burun-nazofarenks-larenks patolojileri, boyunda kitle). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma *Çocuk hastalıkları (bulaşıcı hastalıklar, anne sütü, beslenme, yenidoğan sarılığı, bebek izlemi). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma *Kanser (tanımı, nedenleri, yayılma yolları, ön belirtileri, erken tanı). Powerpoint sunum, olgu sunumu, soru-cevap, tartışma
TDS 154	Halk sağlığı	Önlisans	* Halk sağlığında temel kavramlar * Tıbbın tarihsel gelişimi ve temel sağlık hizmetleri * Türkiye'de Sağlık İnsan gücü ve sağlık örgütlenmesi * Demografi ve Sağlık * Ana-çocuk sağlığı sorunları ve aile planlaması hizmetleri * Bağışıklama hizmetleri * İş ve işçi sağlığı sorunları, korunma ve kontrol önlemleri * Çevre sağlığı sorunları, korunma ve kontrol önlemleri * Cinsel ve sosyal bulaşıcı hastalıklar ve önemi, korunma ve kontrol önlemleri *Gençlerin sağlık sorunları, korunma ve kontrol önlemleri *Yaşlı sağlığı ve sorunları, korunma ve kontrol önlemleri * Genel beslenme bilgisi * Toplumda görülen sağlığa zararlı alışkanlıklar, korunma ve kontrol önlemleri * Türkiye'nin genel sağlık sorunları, korunma ve kontrol önlemleri

TDS 172	Sağlık Hukuku		Sağlık Hukukuna giriş Temel Kavramlar (Sağlık,Tıp,Hekim,hasta,Tedavi) *Sağlık hukukuna ilişkin hukuksal kaynaklar *Hasta hakları *Hekim hakları *Hekimin sorumluluğu kavramı ve sorumluluğun hukuki esasları *Hekimin hukuki sorumluluğunun türleri *Hekimin hukuki sorumluluğunun sebepleri (hekimin akdi sorumluluğu) *Hekimin hukuki sorumluluğunun sebepleri (hekimin akit dışı sorumluluğu) *Hekim ile hasta arasındaki ilişkinin hukuki mahiyeti *Hekiminin vekalet akdinden doğan sorumluluğu *Hekiminin vekaletsiz işgörmesi ve bundan doğan sorumluluğu *Hekiminin haksız fiilden dolayı kusur sorumluluğu *Hekiminin kusura dayanmayan sorumluluğu
TDS 182	İŞARET DİLİ		
TDS 194	Meslek etiği	Önlisans	*Meslek kavramının tanımı ve önemi. Meslekleşme kriterleri * Etik kavramının tanımı, önemi ve tarihsel gelişimi. * Ahlak ve etik kavramları arasındaki ilişki * İş ahlakı, mesleki değerler.* Etik ikilem nedir. Örnek olaylar. * Tıp etiği nedir? Tıp etiği ilkeleri nelerdir. * Hasta hakları ve yasal yükümlülüğün bozulduğu durumlar * Büro yönetimi ve Sekreterlik etiği tanımı önemi ve tarihsel gelişimi. * Sekreterlerin ahlaki Sorumlulukları mesleki değerleri. * Sekreterlikte İş ahlakı ilkeleri. * Bürolarda etik dışı davranışlar *Sekreterlik etik ilkesi önerisi ve meslek birlikleri * Mobbing kavramı ve örnek olaylar.

3.Dönem

TDS 203	TIBBİ DOKÜMANTASYON - 3		Elektronik tıbbi kayıt sistemi *Bilgi işlem araçlarının kullanım alanları, *Bilgi saklama ortamları *Hasta dosyaları arşivinin yönetim ve organizasyonu *Hastane arşivinin örgütlenmesi, *Hastane arşivinin örgütlenmesi, *Tıp sekreterliği, sağlık ekibi içindeki yeri ve tıp sekreterlerini diğer sekreterlerden ayıran özellikler *Tıp sekreterliği, sağlık ekibi içindeki yeri ve tıp sekreterlerini diğer sekreterlerden ayıran özellikler *Tıbbi sekreterlerin görevleri, karşılaştıkları güçlükler ve çözüm önerileri *Tıbbi sekreterlerin görevleri, karşılaştıkları güçlükler ve çözüm önerileri *Tıbbi raporun niteliği, türleri * Tıbbi raporun niteliği, türleri *Yataksız sağlık kuruluşlarındaki tıbbi doküman ve dokümantasyon *Yataksız sağlık kuruluşlarındaki tıbbi doküman ve dokümantasyon
TDS 209	SAĞLIK İŞLETMELERİNDE YÖNETİM	Önlisans	Yönetimin tanımı, yönetim biliminin tarihsel gelişimi *Koruyucu, tedavi edici ve rehabilite edici sağlık hizmetleri *Yönetim kaynakları *Sağlık işletmelerinin amaçları, türleri, hukuksal yapıları, *Hastanelerin gelişimi, tipleri ve fonksiyonları *Yataksız sağlık kuruluşları *Yönetim kademeleri * Yönetim süreçleri *Devlet kavramı, Anayasa, yönetim organları *Türkiye’de sağlık hizmetlerinin örgütlenmesi, *Türkiye’de hastane işletmeleri organizasyonu, *Uluslar arası sağlık örgütleri *Türk sağlık finansman kuruluşları *Sağlık işletmelerinde personel yönetimi, sağlık mevzuatı
TDS 225	YAZIŞMA TEKNİKLERİ		İletişim ve Yazılı iletişimin önemi *Yazışmaların niteliksel özellikleri. *Yazı dilinin etkileyici olarak kullanımı. Noktalama işaretleri ve büyük küçük harf kullanımı. *Yazı yazma süreci, Yöntem bilgisi. Yazıda Kullanılan Anlatım Biçimleri. *Dilekçe örneklerinin yazılması. *Resmi yazıların 1. Derece bölümlerinin anlatılması ve örnek uygulamalar. *Resmi yazıların 2. Derece bölümlerinin anlatılması ve örnek uygulamalar. *Elektronik belge yönetim sistemleri üzerinde yazışmaların nasıl yapılacağı. *Resmi yazışma türleri. *Resmi yazışmalarla ilgili örnek uygulamaların yapılması. * Resmi

			yazışmalarla ilgili örneklerin elektronik belge yönetim sistemi üzerinde yapılması. *İş yazılarının bölümleri ve örnek uygulamalar. *İş yazışmaları türleri ve örnek uygulamalar. *Özel yazışmalar ve örnek uygulamalar. CV hazırlama teknikleri.
TDS 251	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI -3		Genel Tekrar (Bilgisayar Yapısı ve Word) *Excel'e giriş *Yardım almak *Çalışma Sayfası ile çalışmak *Düzenleme * Tablo oluşturmak *Hesaplamalar Yapmak *Yazdırma *Formül Çubuğunu Kullanmak *Formüller -2 *Uygulama – 1 *Uygulama – 2 *Uygulama – 3 *Uygulama - 4
TDS 257	ONPARMAK YAZILIM TEKNİKLERİ-3		Metin yazma uygulamaları. Unutulan veya yanlış yazılan harflerin belirlenmesi *Temel sıra tuşlarının tekrarı ve temel sıra cümle uygulamaları *Üst sıra tuşlarının tekrarı. Parmakların bakmadan üst sıraya uzanıp yeniden yerine dönmesinin pekiştirilmesi. *Alt sıra tuşlarının tekrarı. Parmaklara bakmadan alt sıraya uzanıp yeniden temel sıraya dönmesinin pekiştirilmesi. *Cümle yazma uygulamaları. Hız testi uygulamaları. *Noktalama işaretlerinin tekrarı. *Noktalama işaretleri kullanılan metinlerle hız testi uygulamaları. *Hotkey'den harf tekrarı ve hız çalışmaları. *Hotkey'den noktalama işareti tekrarı ve hız çalışmaları. *Rakam ve sembollerin öğretilmesi. *Rakam ve sembollerin öğretilmesi. *Rakam ve sembollerin öğretilmesi. *Rakam ve sembollerin öğretilmesi. *Dikte ve Baskılı hız çalışmaları.
TDS 267	SEKRETER TEKNİKLERİ -1		Sekreterlik kavramının tanımı, önemi ve tarihçesi. *Sekreterliğin Sınıflandırılması. *Sekreterlerin Bilişsel özellikleri. *Sekreterlerin Duyuşsal özellikleri.* Sekreterlerin Fiziksel özellikleri. *Sekreterlik Becerileri. *Tıp sekreterliğinin tanımı ve önemi. Sekreterlik ve Büro yönetimi *Tıbbi sekreter tutum ve davranışları *Tıbbi sekreter görev ve işlemleri. *Karar verme ve Sekreterin ikna yeteneği *Yaratıcı sekreterlik *Telefonla konuşma teknikleri. *Telefonda perdeleme ve duygusal sızıntıyı önleme teknikleri. *Ofiste, yönetsel ve örgütsel faaliyetler.
TDS 291	HASTALIKLARIN ULUSLARARASI SINIFLANDIRILMASI - 2		Sağlık hizmetlerinde veri ve temel özellikleri *Tıbbi dokümanların hastalıkların ve işlemlerin kodlanmasında kullanımı *Düşük veri kalitesinin nedenleri *Kodlanmış verilerin kullanım alanları *Kodlanmış verilerin kullanım alanları *Veri kalitesinin düşük olmasının nedenleri (Tıbbi kayıtlar ve sağlık çalışanları ile ilgili olanlar) *Veri kalitesinin düşük olmasının nedenleri (Kodlama ve sınıflandırma sistemi ile ilgili olanlar) *Kodlama Kalitesinin Artırılmasında Tıbbi Dokümantasyonun Etkisi *Kodlama Kalitesinin Artırılmasında Tıbbi Dokümantasyonun Etkisi *Klinik kodlama prosedürü *Klinik kodlama prosedürü *Kodlama uygulamaları *Kodlama uygulamaları
TDS 293	HASTANE BİLGİ SİSTEMLERİ	Önlisans	Hastane Bilgi Sistemi(HBS)ne giriş *HBS gerekleri *Veri Tabanı Yönetim Sistemi (VTYS) *Modül kavramı *HBS’de güvenlik ve önemi, HBS’de gizlilik ve önemi *HBS’de ağ yapısı *HBS’de kullanıcı yetkilendirmeleri *HBS’de kullanıcı ihtiyaçları *HBS standartları *HBS ihtiyaçları *HBS mevzuatı HBS’de karşılaşılabilecek problemler *Klinik karar destek sistemleri (KKDS) *KKDS de Laboratuar uygulamaları
TDS231	MESLEKİ YABANCI DİLLER -1		Parts of the body (internal- external organs) there is.. there are..... *Medical specialists (have got, has got pain in...) *Possesive adjectives and hronouns, countable and uncountable nouns *Diabetes (the rich...) adjecties and advebs *Medical supplies and tools *Quantifiers (most of, many of, neither of..) percentages *prepositions and reflexives *Digestion (present Tense) *Future Tensi with will. be going to *Luis Pasteur (Simle Past and Past continuous tense) pasteurisation *Present

			and Past perfec tenses *Hemophilia *Heathy food (How big.... What size...)
TDS 263	BİYOİSTATİSTİK -2		Hizmet Bölgesini Tanıma, Nüfusla İlgili İstatistiksel Yöntemler *Doğumlar ve ölümlerle İlgili İstatistiksel Yöntemler *Göçlerle İlgili İstatistiksel Yöntemler *Evlenmelerle ve boşanmalarla İlgili İstatistiksel Yöntemler *Düşüklerle İlgili İstatistiksel Yöntemler *Hastalıklarla İlgili İstatistiksel Yöntemler *Koruyucu Hizmetler Çalışmalarıyla İlgili İstatistiksel Yöntemler *Aile Planlaması Hizmetleriyle İlgili İstatistiksel Yöntemler *Hastane Hizmetlerinin Değerlendirilmesiyle İlgili İstatistiksel Yöntemler *İş Sağlığıyla İlgili İstatistiksel Yöntemler *Diş Sağlığı Ve Hastalıklarıyla İlgili İstatistiksel Yöntemler *Hastalık Ve Ölüm Nedenlerinin Uluslararası Sınıflandırılması *Sağlık Düzeyini Gösteren Ölçütler *Sağlık Düzeyini Gösteren Ölçütler
TDS 271	KONUŞMA SANATI	Önlisans	* Konuşma Nedir?,Konuşma Eyleminin Ana Öğeleri Nelerdir? *Etkili Konuşma Nedir?,Etkili Konuşma Yöntemleri. Konuşmayı etkileyen etmenler nelerdir? *Neden İstanbul Türkçesi öğreniyoruz? * Güzel konuşma eğitimi ile ilgili temel kavramların öğrenilmesi (Diksiyon, Boğumlama, Telaffuz, Fonetik, Vurgu, Tonlama vb.) *Bozuk diksiyonun nedenleri. *Sesi ve soluğu denetim altına alma çalışmaları, doğru nefes alma çalışmaları ve diyaframın kullanılmasının öğrenilmesi. *Konuşmada duraklama yapılacak yerlerin öğrenilmesi, konuşmada akıcılık nasıl sağlanır?, ulamanın öğrenilmesi. *Yumuşak g sesinin ve şapka işaretinin kullanımı *Vurgu ve tonlamanın öğrenilmesi *Vurgu ve tonlama alıştırmaları *Seslerin telaffuzları. Konuşmada kaynaşma, düşme, aşınma ve benzeşmenin öğrenilmesi. *Diftong nedir? Diftonglar nasıl söylenmelidir? *Okuma alıştırmaları, hız tartım kusurlarını giderme çalışmaları. *Okuma alıştırmaları, hız tartım kusurlarını giderme çalışmaları.
TDS 273	PROTOKOL BİLGİSİ		*Protokol Kavramının Tanımı, anlamı, tarihçesi, protokol mevzuatı *Toplumsal Yaşamı Düzenleyen Kurallar. Terbiye, nezaket, görgü ve zerafet kuralları *Sosyal Merasim ve Kutlamalar *Kurum ve Kuruluşlarda Uygulanan Protokol Kuralları Hitaplar, tanışma ve tanıştırmalar, selamlaşma, tokalaşma vb *İş yaşamında örgüt hiyerarşi ve protokol kuralları, *Telefonda protokol kuralları, *Yazılı ve sözlü iletişimde protokol: Kartvizit protokolü, mektuplarda hitap şekilleri, imza, konuşma ve dinleme protokolü *Kamusal ve Kurumsal Yaşamda Protokol, Protokol türleri, Protokol listeleri. *Araçlarda protokol, dış görünüm protokolü, göreve başlama ve ayrılma protokolü *Açılış, törenler ve konuşmalarda protokol kuralları, bayrak protokolü *Toplantı protokolü *Davet ve ziyaret protokolü: Yemeklerde, hediyeleşmede, çiçek göndermede vb. *Davet ve ziyaret protokolü: Yemeklerde, hediyeleşmede, çiçek göndermede vb. *Yönetici -sekreter ilişkisinde protokol

4. DÖNEM

TDS 204	TIBBİ DOKÜMANTASYON - 4		Arşivcilik bilgisi, tanımlar *Arşiv işlev ve türleri *Dünyada ve Türklerde arşiv ve arşivcilik tarihçesi *Arşiv komitesi, arşiv teşkilat ve fonksiyonları, *Tıbbi arşiv yöneticisinin ve personelinin görevleri *Arşivcilik işlemleri, sınıflama işlemleri *Ayıklama ve imha işlemleri *Koruma ve restorasyon işlemleri *Arşiv bütçesi *Hasta dosyaları arşivinin mimari yapı ve özellikleri, Arşiv depoları *Arşiv malzemesinin korunması *Tıp sekreterlerinin hak ve sorumlulukları *Tıbbi sekreterlerin hasta ve hasta yakınları,hekim ve hemşirelerle olan ilişkiler, *Tıbbi sekreterlerin eğitim ve örgütlenmesi
TDS 256	SEKRETER TEKNİKLERİ -2	Önlisans	Sekreterlikte örgütsel ve yönetsel iletişim. *Sekreterin Sözlü iletişim becerisi. *İletişimde beden dilinin kullanılması. *Sunum türleri ve hazırlama Teknikleri. *Sunum da izlenecek aşamalar. Toplantı organizasyonu. *Sekreterin toplantı yönetimi becerileri. *Seyahat Organizasyonu. *Sekreterin Seyahat organizasyonu becerileri. *Sekreterlikte ziyaretçi ağırlama teknikleri. *Sekreterin randevu düzenleme becerileri. *Sekreterlikte insan ilişkileri ve Protokol kuralları *Protokol kurallarının uygulanması *Mesleki örgütler
TDS 258	ON PARMAK YAZILIM TEKNİKLERİ -4		Büro kavramının tanımlanması, önemi ve tarihçesi. Büro türlerinin sınıflandırılması. *Yönetim kavramı ve Büro yönetimi kavramlarının açıklanması Büro yönetimi teknikleri. *Bürolarda otomasyon sistemleri tanımı, önemi ve alt sistemleri. *Bürolarda kullanılan Sarf malzemeleri özellikleri ve seçimi. *Bürolarda kullanılan Telekomünikasyon sistemleri. Sistemlerin türleri, işleyişi ve seçimi. *Bürolarda kullanılan Telekomünikasyon sistemleri. Sistemlerin türleri, işleyişi ve seçimi. Faks makinesi çeşitleri ve seçimi Bürolarda kullanılan sunum araçları türleri, işleyişi ve seçimi. *Telekonferans, sesli ve görüntülü konferans, masaüstü konferans araçları. Görüntü aktarım araçları çeşitleri, özellikleri ve seçimi. *Çok işlevli büro araçları, yazım araçları türleri, özellikleri, işleyişi ve seçimi. *Çoğaltma araçları türleri, özellikleri, işleyişi ve seçimi. *Evrak imha, kesme, ciltleme ve laminasyon araçları türleri, özellikleri, işleyişi ve seçimi. *Büro çevresinin örgütlenmesi, Bina içi yerleşim planlaması. *Büro Makineleri, Mobilyaları ve Diğer Donanımların Düzenlenmesi ve Ergonomi. *Çalışma koşullarına etki eden ergonomik faktörler ve bunların düzenlenmesi.
TDS 260	BÜRO MALZEMELERİ YÖNETİMİ		Büro kavramının tanımlanması, önemi ve tarihçesi. Büro türlerinin sınıflandırılması. *Yönetim kavramı ve Büro yönetimi kavramlarının açıklanması Büro yönetimi teknikleri. *Bürolarda otomasyon sistemleri tanımı, önemi ve alt sistemleri. *Bürolarda kullanılan Sarf malzemeleri özellikleri ve seçimi. *Bürolarda kullanılan Telekomünikasyon sistemleri. Sistemlerin türleri, işleyişi ve seçimi. *Bürolarda kullanılan Telekomünikasyon sistemleri. Sistemlerin türleri, işleyişi ve seçimi. Faks makinesi çeşitleri ve seçimi *Bürolarda kullanılan sunum araçları türleri, işleyişi ve seçimi. *Telekonferans, sesli ve görüntülü konferans, masaüstü konferans araçları. Görüntü aktarım araçları çeşitleri, özellikleri ve seçimi. *Çok işlevli büro araçları, yazım araçları türleri, özellikleri, işleyişi ve seçimi. *Çoğaltma araçları türleri, özellikleri, işleyişi ve seçimi. *Evrak imha, kesme, ciltleme ve laminasyon araçları türleri, özellikleri, işleyişi ve seçimi. *Büro çevresinin örgütlenmesi, Bina içi yerleşim planlaması. *Büro Makineleri, Mobilyaları ve Diğer Donanımların Düzenlenmesi ve Ergonomi. *Çalışma koşullarına etki eden ergonomik faktörler ve bunların düzenlenmesi.
TDS 298	YAZ UYGULAMALARI		Sorumlu öğretim elemanları gözetiminde, Sağlık kuruluşlarının poliklinik, klinik, arşiv, Laboratuvar, ameliyathane ve idari bölümlerinde pratik uygulama *Sorumlu öğretim elemanları gözetiminde, Sağlık kuruluşlarının poliklinik, klinik, arşiv, Laboratuvar, ameliyathane ve idari bölümlerinde pratik uygulama *Sorumlu öğretim elemanları

			gözetiminde, Sağlık kuruluşlarının poliklinik, klinik, arşiv, Laboratuvar, ameliyathane ve idari bölümlerinde pratik uygulama
TDS232	MESLEKİ YABANCI DİLLER -2		Healthy Food *Rubella and Syphilis *Smoking *Bone Marrow Donors (The Make-A-Wish Foundation) *Antenatal Clinics *Fertilisation *Teeth *Pregnancy *Ambulanceman *Health Clinic *Test Results *Findings,Discussion and Results *Writing Articles *Writing Articles
TDS 236	TIBBİ LABORATUVAR BİLGİSİ		enfeksiyon nedir, enfeksiyon etkenleri nelerdir? *sterilizasyon, dezenfeksiyon nedir, temel uygulamalarda kullanılan yöntemler *el hijyeni uygulamaları, kan ve kan ürünleri ile bulaşan enfeksiyonlar, enfeksiyondan korunmada uyulması gereken standart önlemler *bakteriyoloji laboratuvarı, kültür/antibiyoqram nedir, örnek kabul ve ret kriterleri *seroloji nedir, serolojik testlerde örnek ret ve kabul kriterleri *CBC nedir, parametreleri, örnek kabul ve ret kriterleri *biyokimyasal testler nelerdir, örnek kabul ve ret kriterleri *parazitoloji laboratuvarı uygulamaları, örnek kabul ve ret kriterleri *tüberküloz ve mikoloji laboratuvarı, örnek kabul ve ret kriterleri *genetik laboratuvarı uygulamaları, örnek kabul ve ret kriterleri *patoloji laboratuvarı uygulamaları, örnek kabul ve ret kriterleri *nükleer tıp laboratuvarı uygulamaları örnek kabul ve ret kriterleri *immünoloji laboratuvarı uygulamaları örnek kabul ve ret kriterleri *idrar laboratuvarı uygulamaları örnek kabul ve ret kriterleri
TDS 268	TIP KÜTÜPHANECİLİĞİ	Önlisans	Bilgi nedir? Bilgi merkezleri *Kütüphane ve kütüphaneciliğin tanımı ve tarihsel gelişimi *Kütüphane türleri *Kütüphaneyi oluşturan öğeler *Kütüphane hizmetleri - Teknik hizmetler - Seçim ve sağlama, kataloglama ve sınıflama *Kütüphane hizmetleri - Teknik hizmetler - Cilt ve onarım, süreli yayınlar *Bibliyografik künye, MARC alanları *Sınıflama sistemleri - Dewey, Library of Congress *Sınıflama sistemleri - National Library of Medicine *Okuyucu hizmetleri - Ödünç verme, müracaat, Kütüphaneler arası işbirliği *Okuyucu hizmetleri - Elektronik kaynaklar * Otomasyon hizmetleri, Bilgi tarama, İnternet ve tıp kütüphanesi *Elektronik veri tabanları *Elektronik veri tabanları
TDS 270	SAĞLIK KURULUŞLARINDA HALKLA İLİŞKİLER		Halkla ilişkilerin tanımı ve tarihsel gelişimi *Halkla ilişkilere yakın kavramlar *Sağlık kuruluşlarında halkla ilişkiler ihtiyacını ortaya çıkaran nedenler *Halkla ilişkilerde izlenen amaçlar, ilkeler *Hastanelerde halkla ilişkiler organizasyonu *Hastanelerde halkla ilişkiler yöneticisinin sorumlulukları *Hastanelerde halkla ilişkiler uzmanının faaliyetleri *Hastanelerde halkla ilişkiler departmanında görev yapabilecek kişilerde ve iş yerlerinde bulunması gerekli özellikler *Türkiye’de kamu hastanelerinde halkla ilişkiler faaliyetlerinin organizasyonu *Sağlık kuruluşlarında halkla ilişkiler faaliyetleri, tanıtma *Tanıtma *Lobicilik, sponsorluk, imaj yaratma *Halkla ilişkilerin uygulama alanları *Halkla ilişkilerde kullanılan araç, gereç ve yöntemler