

ERCIYES ÜNİVERSİTESİ

HALİL BAYRAKTAR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU USUL VE ESASLARI

Amaç

Madde 1. Bu usul ve esasların amacı; mezuniyet öncesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun yapısını ve görevlerini tanımlamaktır.

Kapsam

Madde 2. Bu usul ve esaslar; Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

Madde 3. Bu Usul ve Esaslarda geçen bazı kavramlar aşağıda açıklanmıştır.

- a) **Üniversite:** Erciyes Üniversitesini,
- b) **Yüksekokul:** Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunu,
- c) **Müdür:** Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokul Müdürünü,
- d) **Bölüm Başkanı:** Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikler ile Dişçilik Hizmetler Bölüm Başkanlıklarını,
- e) **Program:** Tıbbi Hizmetler ve Teknikler ve Dişçilik Hizmetleri bölümlerinde yer alan programları,
- f) **Öğretim Üyesi:** Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyesini,
- g) **Öğrenci:** Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencisini ifade eder.

Komisyonun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

Madde 4. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun amacı; Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda mezuniyet öncesi dönemde uygulanan ölçme değerlendirme yöntemlerini izlemek, düzenlemek ve yöntemler konusunda danışmanlık yapmak, geçerli ve güvenilir ölçme değerlendirme uygulamalarının objektif olarak yürütülmesini ve güncel farklı değerlendirme sistemlerinin kullanılmasını sağlamaktır.

Madde 5.

- a) Komisyonun oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler müdürlük makamı teklifiyle ve yönetim kurulu kararıyla yapılır.

- b) Komisyon en az üç öğretim üyesi veya öğretim elemanı, en az bir idari personel ve öğrenciden oluşur.
- c) Komisyon gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.
- d) Komisyon gerektiğinde alt komisyonlar oluşturur. Alt komisyonlar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını komisyonun belirlediği süre içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları komisyona sunar.
- e) Komisyon başkanı, alınan kararları Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, eğitimden sorumlu Müdür Yardımcısına yazılı olarak rapor eder.

Üyelerin Görev Süresi

Madde 6.

- a) Akademik ve idari komisyon üyeleri 3 (üç) yıl için atanır. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.
- b) Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üye hakkında idari süreçler başlatılır ve yerine aynı yöntemle yenisi seçilir.
- c) Öğretim üyesinin komisyon üyeliğinden çekilme isteği, Komisyon başkanının Müdürlüğe bildirimini ile yürürlüğe girer.
- d) Öğrenci üyeler, her yıl yeniden seçilir.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Madde 7. Komisyonun görevleri:

- a) Mezuniyet öncesi eğitimin ölçme düzey ve kriterlerini belirlemek,
- b) Mezuniyet öncesi eğitimin değerlendirme düzey ve kriterlerini belirlemek,
- c) Sınav sorularının soru hazırlama kılavuzuna göre hazırlanmasında danışmanlık sağlamak,
- d) Mezuniyet öncesi eğitimin ölçme-değerlendirme uygulamalarını izlemek,
- e) Öğretim elemanlarına verilecek eğitim programlarının ölçme-değerlendirme ile ilgili kısımlarına danışmanlık vermek,
- f) Sınav sorularının sınav öncesi değerlendirilmesi, sınav sonrası analizi çalışmalarını koordine ederek geri bildirimlerini yapmak
- g) Sınav sonrası soru analizleri vb. çalışmaları, ilgili komisyonlarla işbirliği içerisinde yürütmek
- h) Tüm programlar ile koordinatörlükler ve diğer kurul/komisyonlarla işbirliği içinde objektif, geçerli ve güvenilir ölçme değerlendirme uygulamalarının işleyişini izlenmek ve ortaya çıkan/belirlenen ihtiyaç ve sorunları saptamak; bunlara ilişkin çözüm önerileri geliştirmek,

- i) Uygulama ve raporların değerlendirilmesinde kullanılacak analitik dereceleme ölçeği hazırlayarak, düzenli olarak güncellemek,
- j) Öğrencilere her dönemin sonunda dersleri ve öğretim elemanlarını değerlendirmek üzere değerlendirme formlarını yaptırarak, analizlerini ilgili öğretim elemanı ve birimlere bildirmek,
- k) Her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek eğitim-öğretim yılı için ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ile ilgili planları yapmak,
- l) Yıllık planları, eğitim-öğretim yılı ortasında ve sonunda hazırlanan faaliyetlere ilişkin çalışma raporlarını Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanlığına iletmek,

Komisyonun Çalışma Esasları

Madde 8.

- a) Komisyon eğitim-öğretim yılı süresince her yarıyılıda en az bir kez toplanır; gerektiğinde ek toplantılar yapılabilir.
- b) Komisyon gündemle toplanır, her toplantı için toplantı tutanağı tutar ve müdürlüğe iletir.
- c) Komisyon, yıllık faaliyet planını akademik takvimin başında; yılsonu değerlendirme raporlarını akademik takvimin sonunda müdürlüğe iletir.

Yürürlük

Madde 9 – Bu usul ve esaslar yayımı tarihinden itibaren uygulanmak üzere Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10 – Bu usul ve esasların hükümlerini Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü yürütür.