

		0. GÜN	Açıklama
14:00	20:00	Takımın otele girişi ve serbest zaman	A.1
20:00	21:00	Takım Toplantısı	A.2

		1. GÜN					Mekan
08:30		Takımın otelden çıkışı					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.1]
09:00		Takım Toplantısı ve MYO Yönetimi ile tanışma					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.2]
09:30		Değerlendirme takımının, Müdür, Müdür Yardımcıları ve (katılabilen) Program Başkanları ile beraber Meslek Yüksekokulun ve ilgili Bölümlerin bulunduğu alanların gezilmesi. (Bölümlerin/Programların konumları hakkında bilgilenmek amaçlı)					MYO Müdürlüğü Organize Edecek
10:00	11:00	Müdürün Takıma yapacağı sunuş Katılımcılar: Rektörlük temsilcisi (uygunluk durumlarına göre), Müdür yardımcıları, Program Başkanları, Akreditasyon/Ölçme-Değerlendirme/Kalite Geliştirme Sorumluları da katılacaklar					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.2]
		TAKIM BAŞKANI	Mekan	PROGRAM DEĞERLENDİRİCİLERİ	Mekan	ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİSİ	Mekan
11:30		Üst Yönetim Ziyareti Takım Başkanı/Başkanları Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreterlik [B.13] veya Müdür, Takım Başkanı MYO Yerleşkesi Değerlendirmesi	MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.3]	MYO bölümlerine geçiş ve Program Başkanları ile toplantı	Program Başkanı odaları	• Kurumunu altyapısının gezilmesi: MYO tarafından seçilen 2 öğrenci temsilcisi ile beraber altyapı ve destek birimlerinin gezilmesi: o Öğrenci temsilcileri ile toplantı o Derslikler (Değerlendirilen 5 programın kullandığı) o Ortak/sosyal alanlar o Öğrenci çalışma alanları o Kütüphane imkânlar	MYO Yerleşkesi [B.6]
				Programların ziyaretleri (Değerlendirici & Program Başkanları planlayacak)	Bölümler [B.4]		
12:30	14:00	ÖĞLE YEMEĞİ: Değerlendirme Takımı üyeleri, Üniversite Üst Yönetimi, MYO Müdürlüğü ve konukları ile beraber					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.9]
		TAKIM BAŞKANI	Mekan	PROGRAM DEĞERLENDİRİCİLERİ	Mekan	ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİSİ	Mekan
14:00		Öğrenci İşleri Dairesi Bşk. / MYO Birimi Sorumlusu [B.10]	MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.5]	Programların ziyaretleri (Değerlendirici & Program Bşk. planlayacak). İlgili bölümde, önceden hazırlanmış belgeler üzerinde inceleme/değerlendirme çalışmaları	Bölüm MEDEK arşivleri / Program Başkanı odaları [B.4]	• Kurumun altyapısının gezilmesi: MYO tarafından seçilen 2 öğrenci temsilcisi ile beraber altyapı ve destek birimlerinin gezilmesi: o Öğrenci kulüpleri o Bilgisayar salonları/laboratuvarları o Sosyal Faaliyet Alanları o Diğer	MYO Yerleşkesi [B.6]
15:00		Bilgi İşlem Dairesi Bşk. / MYO Birimi Sorumlusu [B.10]	MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.5]				
16:00		Kütüphane ve Dokümantasyon D. Bşk. / MYO Birimi Sorumlusu [B.10]	MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.5]				
17:00		Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi (SKS) Bşk / MYO Birimi Sorumlusu [B.10]	MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.5]				
17:30	18:00	MYO Müdürü ile 1. gün sonu toplantısı [B.14]					
18:00	19:30	AKŞAM YEMEĞİ					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.7]
19:30		Değerlendirme takımının otele gidişi ve Serbest Zaman					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.1]
20:30		TAKIM TOPLANTISI [A.3]					Otel

		2. GÜN					Mekan
08:30		Takımın otelden çıkışı					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.1]
		TAKIM BAŞKANI	Mekan	PROGRAM DEĞERLENDİRİCİLERİ	Mekan	ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİSİ	Mekan
09:00		• Destek birimleri ile görüşmeler MYO sekreteri, MYO öğrenci işleri, yazı işleri (varsa, 1. günden kalan görüşmeler) • Program Değerlendiricilerinin hazırladığı ön değerlendirme belgelerinin incelemesi	MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.2]	MYO bölümlerine geçiş ve Program Başkanları ile toplantı (varsa, 1. günden kalan görüşmeler)	Program Başkanı odaları	• Öğrenci temsilcileri ile toplantı: MYO Müdürlüğü tarafından seçilen 2 öğrenci temsilci ve değerlendirilen her programın her biri için, ilgili programı yürüten, Program Başkanlıkları tarafından programın öğrencileri arasından seçilen 1' er öğrenci temsilcisi ile Müdürlükte ayrılan bir toplantı odasında toplu olarak görüşme yapılması. • Kurumunu altyapısının gezilmesi: Müdürlük tarafından seçilen 2 öğrenci temsilcisiyle birlikte kurum altyapı olanaklarının görülmesi, gezilmesi, incelenmesi. o Spor tesisleri o Yurt imkânları o Kafeterya ve kantinler	MYO Yerleşkesi [B.6]
				Programların ziyaretleri (Değerlendirici & Program Bşk. planlayacak)	Bölmüler [B.4]		
12:30	14:00	ÖĞLE YEMEĞİ: Değerlendirme Takımı üyeleri, MYO Müdürlüğü ile beraber					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.9]
		TAKIM BAŞKANI	Mekan	PROGRAM DEĞERLENDİRİCİLER	Mekan	ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİSİ	Mekan
14:00		• Program Değerlendiricilerinin hazırladığı ön değerlendirme belgelerinin incelemesi • Taslak Çıkış Bildirimlerinin hazırlığı • Akşam Takım toplantısına hazırlık	MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.2]	• Taslak Çıkış Bildirimlerinin hazırlığı • Akşam Takım toplantısına hazırlık	Bölmüler [B.4]	Taslak çıkış bildirimi için takım üyelerinin bilgilendirilmesi	[B.15]
17:30	18:00	MYO Müdürü ile 2. gün sonu toplantısı					
18:00	19:30	AKŞAM YEMEĞİ					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.8]
19:30		Değerlendirme takımının otele gidişi ve serbest zaman					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.1]
20:30		TAKIM TOPLANTISI [A.3]					Otel

		3. GÜN					Mekan
08:30		Takımın otelden çıkışı					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.1]
		TAKIM BAŞKANI	Mekan	PROGRAM DEĞERLENDİRİCİLERİ	Mekan	ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİSİ	Mekan
09:00		• Taslak Çıkış Bildirimlerinin incelenmesi, Çıkış Bildirimi hazırlığı	Müdür Ofisi	Bölüm ziyaretleri (gerekiyorsa). (Değerlendirici & Bölüm Başkanı planlayacak)	Bölümler [B.4]	Takım Başkanı ile beraber belirlenecek programı uygulayacak	
10:00		TAKIM TOPLANTISI (Gerek duyulması halinde kısa toplantı) [B.11]					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.2]
10:30		Bulguları özetlemek için Müdür ile toplantı [B.16]	Müdür Ofisi	Bulguları özetlemek için Program Başkanı ile toplantı [B.17]	Program Başkanı Ofisleri	Takım Başkanı ile beraber belirlenecek programı uygulayacak	
11:30	12:00	TAKIM TOPLANTISI (Gerek duyulması halinde kısa toplantı) [B.12]					
12:00	13:30	ÖĞLE YEMEĞİ: Değerlendirme Takımı üyeleri, MYO Müdürlüğü ve konukları ile beraber					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.9]
13:30		ÇIKIŞ BİLDİRİMİ Müdür, Müdür Yardımcıları, Program Başkanları ve yönetimin uygun gördüğü diğer kişilerin katılımıyla [B.13]					MYO Müdürlüğü Organize Edecek [B.2]
14:30		Değerlendirme takımının Kurum'dan ayrılışı. [B.18]					

Açıklama Kodu	Açıklama
A.1	Seyahat Organizasyonları MEDEK Harcama Rehberine göre yapılacaktır. MEDEK web sitesinden ilgili harcama rehberini inceleyiniz.
A.2	Otel konaklamaları MEDEK tarafından kahvaltı dahil ve toplantı mekanlarına göre organize edilmiştir. Otelden toplantı yeri sorabilirsiniz. Takım başkanlarının ekibi ile yaptığı çalışma toplantısıdır.
A.3	Gün sonu değerlendirme toplantısıdır. Bu toplantıda, takım başkanlığının organizasyonu ile elde edilen bulgular ekip olarak değerlendirilerere PDR çalışması gerçekleştirilir.
B.1	Değerlendirme takımı üyelerinin, süreç boyunca tüm seyahat hareketlilikleri MYO Müdürlüğü tarafından sağlanacaktır.
B.2	MYO Müdürlüğü tarafından planlanan bir toplantı salonunda bu çalışma yapılacaktır.
B.3	MYO Müdürlüğü tarafından planlan bir organizasyon ile üst yönetim görüşmesi yapılacaktır. MYO'nun yerleşkesinin seyahat mesafesine göre bu program takım başkanı/başkanları ile yeniden düzenlenebilir veya iptal edilebilir.
B.4	Program değerlendiricileri için uygun bir çalışma ortamı program başkanı tarafından bölüm içinde planlanacaktır. Bölüm başkanlığı, toplantı salonu vb. ofisler bu çalışma için kullanılabilir.
B.5	MYO'daki idari süreçlerin gözlemlenebilmesi ve değerlendirilebilmesi için ilgili tarafların görüşmeleri MYO yerleşkesinde veya merkez kampüsteki birimlerde görülecek şekilde müdürlük tarafından organize edilmelidir.
B.6	Öğrenci temsilcisinin merkez kampüs, MYO yerleşkesi ve çevresindeki sosyal alanların değerlendirilmesi için gerekli mekansal planlamalar ve seyahat organizasyonları yapılmalıdır.
B.7	MYO Müdürlüğü tarafından akşam yemeği organizasyonu yapılması beklenmektedir. Bu yemeğe mümkünse sektör temsilcilerinin katılımı beklenmektedir.
B.8	MYO Müdürlüğü ve değerlendirme takımı üyeleri ile planlanan akşam yemeğidir.
B.9	MYO Müdürlüğü tarafından değerlendirme takımı üyeleri için organize edilmesi gerekmektedir. Personel yemekhanesi ayarlanabilir.
B.10	Bu toplantı merkez kampüste tüm Daire Başkanları ile birlikte yapılabilir. Bu durumda Müdür Takım Başkanına eşlik eder. Uygun olması halinde bu toplantı MYO' nun bulunduğu yerleşkede organize edilebilir. Bu toplantılarda Daire Başkanlarının faaliyetlerini hazırlayan bir sunum yapmaları beklenmektedir.
B.11	Herhangi bir itiraz olması halinde Takım Başkanı ve Değerlendiricilerin bu itirazları değerlendireceği toplantı.
B.12	Takım Başkanının çıkış bildirimi ile ilgili süreç hakkında takım üyelerine bilgilendirmesi.
B.13	MYO Müdürünün gerekli organizasyonu yapması halinde Üst Yönetim (Rektör veya Rektör Yardımcıları) ile değerlendirme toplantısı planlanabilir.
B.14	MYO Müdürü ve Takım Başkanının gün sonu değerlendirmesi için ayrılan zamandır.
B.15	Öğrenci değerlendirici taslak çıkış bildirimi çalışması için Takım Başkanı ve değerlendirme ekibinin çalıştığı salonlardaki toplantılara katılır.
B.16	Nihai çıkış bildirimi öncesi Takım Başkanının Müdüre bulguları özetlemek için gerçekleştirilen toplantıdır. Bu toplantıya MYO Müdür Yrd. Ve MYO sekreteri katılabilir.
B.17	Nihai çıkış bildirimi öncesi Program Değerlendiricilerinin Program Başkanına bulguları özetlemek için gerçekleştirilen toplantıdır. Bu toplantıya programdaki öğretim elemanları katılabilir.
B.18	Çıkış Bildirimi sonrası değerlendirme takımı ve MYO Yönetici ve Öğretim Elemanlarıyla birlikte toplu fotoğraf çekimi