



**T.C.**  
**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ**  
**HALİL BAYRAKTAR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**VE**  
**DIŞ HEKİMLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**NİSAN 2026**  
**KAYSERİ**

**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ**  
**HALİL BAYRAKTAR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**VE**  
**DIŞ HEKİMLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**ÖĞRENCİ UYGULAMALARINA YÖNELİK İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Madde 1-** Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Ağız ve Diş Sağlığı, Anestezi, İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Programları öğrencilerinin meslekî bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmeleri, iş hayatına uyum sağlamaları, gerçek hizmet ortamında yetişmeleri ve okulda olmayan tesis, araç-gereci tanımlarını sağlamak amacıyla uygulamalarını Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Hastaneleri'nde; Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Uygulama Usul Ve Esasları doğrultusunda yapabilmeleri amacıyla bu protokol hazırlanmıştır.

**Madde 2-** Bu protokolün amacı, Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Ağız ve Diş Sağlığı, Anestezi, İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programları öğrencilerinin mesleki uygulamalarını Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Hastaneleri'nde yapabilmelerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Madde 3-**Bu protokolda taraflar Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ile Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'dür.

**Madde 4-**Bu protokolda geçen;

**Müdürlük:** Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'nü

**Öğrenci:** Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Ağız ve Diş Sağlığı, Anestezi, İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programları öğrencilerini,

**Sağlık Kurumu:** Erciyes Üniversitesi Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni (Hastaneleri),

**Uygulama Koordinatörü:** Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ilgili programda uygulama dersinin koordinatörü öğretim elemanını,



**Uygulama Sorumlusu:** Erciyes Üniversitesi Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ilgili programda uygulama dersi için görevlendirilen öğretim elemanlarını, ifade eder.

**Madde 5-** Bu protokole göre tarafların yükümlülükleri,

#### **5.1-Müdürlük**

- a) Sağlık Kurumu'nun klinik ve mesleki uygulama için kabul ettiği öğrenci sayıları ve bölümleri (alan/dal) doğrultusunda, öğretim elemanı ile öğrenci grup listelerini düzenler.
- b) Klinik ve mesleki uygulama yapacak öğrencilerin uygulama başlama ve bitiş tarihleri ile haftanın hangi günlerinde uygulamaya katılacaklarını Sağlık Kurumu'nun görüşünü alarak belirler.
- c) Müdürlük, öğretim elemanı ve öğrenciler Sağlık Kurumu'nun çalışma şartları ile ilgili usul ve esaslara ve işleyiş ile ilgili yapılacak düzenlemelere uyar.
- d) İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatı kapsamında, öğrencilere gerekli eğitimleri verir.

#### **5.2-Sağık Kurumu**

- a) İmkânları dâhilinde klinik ve mesleki uygulamalara kabul edebileceği öğrencilerin sayısını belirleyerek Müdürlük makamına bildirir.
- b) Eğitimin çalışma takvimine uygun olarak yapılmasını sağlar.
- c) Uygulamaya çıkan öğrencilerin iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması için gerekli önlemleri alır.
- d) Gerektiğinde klinik ve mesleki uygulamaya katılan öğrencilerin devam-devamsızlık, disiplin, başarı durumları ve diğer iş ve işlemlerine ilişkin yazışmaların yapılmasını sağlar.
- e) Uygulama Sorumlusuna ve Uygulama Koordinatörüne gerekli kolaylığı sağlar.

**Madde 6-** Sağlık Kurumu, öncelikle kendi kurumuna ait fakülte ve meslek yüksekokulu öğrencilerinin uygulama ihtiyaçlarını karşılayacak, daha sonra diğer kamu ya da özel/vakıflara ait fakülte ve okulların uygulama ihtiyaçları değerlendirilerek; hastanede halen uygulama yapma kapasitesi varsa, kurum dışı diğer öğrencilere uygulama/staj imkânı sağlayacaktır.

**Madde 7-** Müdürlük, öğretim elemanı ve öğrenciler Sağlık Kurumu'nun çalışma şartları ile Sağlık Kurumu idaresince yapılacak düzenlemelere uymak zorundadır.



**Madde 8-** Sağlık Kurumunda uygulama yapılan bölümlerde çalışan hemşireler ve teknikerler öğrencilere eğitim ve uygulamalarında destek verirler.

**Madde 9-** Protokol yürürlükte iken; lüzum görülmesi halinde tarafların karşılıklı mutabakatı ile değişiklik ve ilaveler yapılabileceği gibi Sağlık Kurumu, şartlarına göre tek taraflı olarak da protokolda değişiklik ve ilaveler yapılmasını isteyebilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.

**Madde 10-** Taraflardan birinin bu protokolda belirtilen esaslara uymadığının belirlenmesi halinde, diğer tarafın yazılı olarak karşı tarafa bildirimde bulunulması suretiyle fesih hakkı doğar.

**Madde 11-** Protokolden kaynaklanacak ihtilafların çözümünde Kayseri mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

**Madde 12-** Bu protokol 01.04.2026 tarihinde başlayıp 30.06.2026 tarihinde sona erer. Taraflardan herhangi biri anılan tarihten 15 (on beş) gün önce protokolün yenilenmeyeceğini yazılı olarak bildirmemesi durumunda protokol süresi 1 (bir) yıl uzatılmış sayılır. Ancak taraflardan biri süre bitimini beklemeden 15 (on beş) gün önceden yazılı olarak bildirmek kaydıyla protokolün feshini her zaman talep edebilir.

**Madde 13-** Bu protokol hükümleri Erciyes Üniversitesi Dış Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne herhangi bir mali mükellefiyet terettüp ettirmez.

**Madde 14-**Bu protokol 14 (on dört) madde ve üç sayfadan ibaret olup, hükümleri taraflarca okunmuş, uygulanmak üzere 30/03/2026 tarihinde üç nüsha olarak tanzim ve imza edilmiştir.

**Doç.Dr. Ülfet ÇETİNKAYA**  
Halil Bayraktar Sağlık Hizmetleri  
Meslek Yüksekokulu Müdürü

**Prof.Dr. Sezer DEMİRBUĞA**  
Erciyes Üniversitesi Dış Hekimliği Uygulama  
ve Araştırma Merkezi Müdürü (Başhekim)